

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

07.10.2022 р. № 242-р

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік**

1.	<b>0200000</b>	Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради				<b>04051052</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0210000</b>	Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради				<b>04051052</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0210180</b>	<b>0180</b>	<b>0133</b>	Інша діяльність у сфері державного управління		<b>02558000000</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –196636 гривень , у тому числі загального фонду – 196636 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»  
Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010р.№1147  
Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р .№836  
Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015р .№648  
Наказ Міністерства фінансів України від 17.05.2011р .№608  
Конституція України, Бюджетний кодекс України  
Закон України «Про державний бюджет України»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

1	Забезпечення активної участі органів місцевого самоврядування у здійсненні заходів з популяризації регіону
2	Реалізація державної політики, спрямована на забезпечення діяльності у сфері державного управління
3	Забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів

## 7. Мета бюджетної програми

Здійснення іншої діяльності у сфері державного управління

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
2	Забезпечення умов гарантованого зберігання документів (книг), що поступили на зберігання в трудовий архів
3	Видача довідок громадянам відповідно до їх звернень, покращення умов обслуговування громадян
4	Фінансова підтримка інститутам громадського суспільства для реалізації проєктів з метою сприяння інституційного розвитку громадського суспільства
5	Забезпечення нерегулярними пасажирськими перевезеннями призовників

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
3	Забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових трудових та інших правовідносин юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду	106 636	0	106 636
5	Перевезення призовників на обласний збірний пункт	90 000	0	90 000
	Усього	<b>196 636</b>	<b>0</b>	<b>196 636</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	"Військово-патріотичне виховання, підготовка молоді до військової служби, рекламування та пропагування військової служби за контрактом в Збройних Силах України на період 2022-2026 роки"	64 600	0	64 600
2	"Фінансова підтримка та зміцнення матеріально-технічної бази комунальної установи "Могилів-Подільський трудовий архів" Могилів-Подільської міської ради на 2022 рік"	680 000	0	680 000
	Усього	<b>744 600</b>	<b>0</b>	<b>744 600</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	Обсяг видатків для зберігання архівних документів	грн.	Звітність, кошторис, бюджетна програма	106 636,00	50 000,00	156 636,00
	Обсяг видатків на перевезення	грн.	Кошторис	90 000,00	0,00	90 000,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	Кількість виданих довідок	шт.	Книга реєстрації виданих довідок	500,00	0,00	500,00
	Кількість перевезень	од.	Розрахункові дані	9,00	0,00	9,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	Видатки на 1 од. довідки	грн.	Розрахункові дані	1 360,00	0,00	1 360,00
	Витрати на 1 перевезення	грн.	Розрахункові дані	10 000,00	0,00	10 000,00
<b>4</b>	<b>якості</b>					
	Динаміка вартості 1 довідки	відс.	Розрахункові дані	250,00	0,00	250,00
	Кількість здійснених перевезень	відс.	Розрахункові дані	100,00	0,00	100,00

Міський голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради

Начальник фінансово-економічного управління міської ради



Геннадій ГЛУХМАНЮК

(ініціали/ініціал, прізвище)

Марина ВЛАСЮК

(ініціали/ініціал, прізвище)