

УКРАЇНА  
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №108**

Від 14 травня 2024 року м. Могилів-Подільський

**Про затвердження регламенту проходження бюджетного процесу в Могилів**-**Подільській міській територіальній громаді Могилів**-**Подільського району**

**Вінницької області**

Керуючись ст.ст. 28, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до положень Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», з метою забезпечення послідовності бюджетного процесу, -

**виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:**

**1.** Затвердити регламент проходження бюджетного процесу в Могилів-Подільській міській територіальній громаді Могилів-Подільського району Вінницької області згідно з додатком, що додається.

**2.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Безмещука П.О.

Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

Додаток

до рішення виконавчого

комітету міської ради

від 14 травня 2024 року №108

**Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу в Могилів**-**Подільській міській територіальній громаді Могилів**-**Подільського району**

**Вінницької області**

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.** Метою Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу в Могилів-Подільській міській територіальній громаді (далі – Регламент) є впорядкування процедур на місцевому рівні на кожній стадії бюджетного процесу з урахуванням норм і положень бюджетного законодавства для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються місцевими виконавчими органами: - визначення основних організаційних засад проходження бюджетного

процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання відповідного

місцевого бюджету та звітування про його виконання; - забезпечення координації та узгодженості дій між усіма учасниками

бюджетного процесу; - забезпечення прозорості та публічності бюджетного процесу.

**2.** Регламент розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів», наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні» та інших нормативно-правових актів України, що регулюють бюджетні відносини.

**3.** Регламент складається з наступних розділів: - загальні положення; - складання прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної

громади; - розгляд проєкту рішення про прогноз бюджету Могилів-Подільської міської

територіальної громади; - складання проєкту бюджету Могилів-Подільської міської територіальної

громади; - розгляд проєкту бюджету Могилів-Подільської міської територіальної

громади; - виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади;

- звітування про виконання бюджету Могилів-Подільської міської

територіальної громади; - плани заходів.

**4.** У цьому Регламенті терміни вживаються у значенні, наведеному в Кодексі та інших нормативно-правових актах.

РОЗДІЛ II. СКЛАДАННЯ ПРОГНОЗУ БЮДЖЕТУ

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.** Фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради (далі - фінансово-економічне управління) щороку спільно з іншими головними розпорядниками бюджетних коштів відповідно до цілей та пріоритетів, визначених у прогнозних та програмних документах економічного і соціального розвитку України та Могилів-Подільської міської територіальної громади, та з урахуванням Бюджетної декларації складає прогноз бюджетуМогилів-Подільської міської територіальної громади - документ середньострокового бюджетного планування, що визначає показники місцевого бюджету на середньостроковий період і є основою для складання проєкту бюджетуМогилів-Подільської міської територіальної громади.

Прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади складається відповідно до організаційно-методологічних засад та типової форми, визначених Міністерством фінансів України.

**2.** Показники прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади визначаються з урахуванням положень та показників, визначених на відповідні бюджетні періоди Бюджетною декларацією та прогнозом бюджету, схваленим у попередньому бюджетному періоді.

**3.** Показники прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади можуть відрізнятись від показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, схваленим у попередньому бюджетному періоді, у разі:

1) відхилення оцінки основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку Могилів-Подільської міської територіальної громади від прогнозу, врахованого при складанні прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, схваленого у попередньому бюджетному періоді;

2) відхилення бюджетних показників, визначених рішенням Могилів-Подільської міської ради про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади, від аналогічних показників, визначених у прогнозі бюджету, схваленому у попередньому бюджетному періоді;

3) прийняття нових законодавчих та інших нормативно-правових актів, рішень обласної військової адміністрації та органів місцевого самоврядування, що впливають на показники бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади у середньостроковому періоді;

4) зміни місцезнаходження суб’єктів господарювання – платників податків, врахування втрат бюджету громади внаслідок надання пільг зі сплати податків та зборів, тощо.

**4.** Фінансово-економічне управління на підставі основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників соціально-економічного розвитку Могилів-Подільської

міської територіальної громади на середньостроковий період та аналізу виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах прогнозує обсяги доходів бюджету, визначає обсяги фінансування бюджету, повернення кредитів до бюджету та орієнтовні граничні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади на середньостроковий період.

**5.** Фінансово-економічне управління розробляє та у визначені ним терміни доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади та орієнтовні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади на середньостроковий період.

Такі інструкції можуть запроваджувати додаткові фінансові обмеження, організаційні та інші вимоги, яких зобов’язані дотримуватись усі розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки пропозицій до прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади.

**6.** Фінансово-економічне управління здійснює аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади та надання кредитів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади і вимогам доведених інструкцій.

На основі такого аналізу начальник фінансово-економічного управління приймає рішення про включення пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів до прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади.

**7.** Фінансово-економічне управління до 15 серпня року, що передує плановому, подає до виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади.

**8.** Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради не пізніше

1 вересня року, що передує плановому, розглядає та схвалює прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади.

**9.** Складання прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади передбачає виконання Плану заходів.

**10.** До схвалення прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади міською радою приймаються:

- програма соціально-економічного розвитку громади;

- програми розвитку громади галузевого спрямування.

РОЗДІЛ III. РОЗГЛЯД ПРОЄКТУ РІШЕННЯ ПРО ПРОГНОЗ БЮДЖЕТУ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.**Виконавчий комітет Могилів-Подільської міської ради у п’ятиденний строк після схвалення прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, але не пізніше 6 вересня року, що передує плановому,

подає до міської ради проєкт рішення про прогноз бюджету Могилів-

Подільської міської територіальної громади разом із фінансово-економічним обґрунтуванням.

**2.** Проєкт рішення про прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади розглядається Могилів-Подільською міською радою в порядку, визначеному Регламентом міської ради.

**3.** Проєкт рішення про прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади містить:

1) основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку Могилів-Подільської міської територіальної громади, враховані під час розроблення прогнозу бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади;

2) загальні показники доходів і фінансування бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, повернення кредитів до бюджету, загальні граничні показники видатків бюджету та надання кредитів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

3) показники за основними видами доходів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

4) показники дефіциту (профіциту) бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, показники за основними джерелами фінансування бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди), а також показники місцевого боргу, гарантованого Могилів-Подільською міською територіальною громадою боргу і надання місцевих гарантій;

5) граничні показники видатків бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади та надання кредитів з бюджету головним розпорядникам бюджетних коштів (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

6) обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проєктів, визначені в межах загальних граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади;

7) положення щодо взаємовідносин бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади з іншими місцевими бюджетами (включаючи показники, необхідні для складання прогнозів інших місцевих бюджетів);

8) інші показники і положення, необхідні для складання проєкту рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади.

**4.** Проєкт рішення про прогноз бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади подається до Могилів-Подільської міської ради у паперовому та електронному вигляді і розміщується на офіційному вебсайті Могилів-Подільської міської ради.

РОЗДІЛ IV. СКЛАДАННЯ ПРОЄКТУ БЮДЖЕТУ

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.** Проєкт бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (далі - Проєкт бюджету) на плановий бюджетний період ґрунтується

на показниках, визначених у прогнозі бюджету, схваленому у році, що передує плановому.

**2.** Після отримання від Міністерства фінансів України інформації щодо особливостей складання розрахунків до проєктів місцевих бюджетів на наступний бюджетний період та аналізу виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади у попередніх і поточному періодах фінансово-економічне управління здійснює попередні розрахунки показників надходжень та витрат загального фонду бюджету.

**3.** Після отримання розрахунків прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів, які доводяться Міністерством фінансів України після схвалення Кабінетом Міністрів України проекту закону про Державний бюджет України, фінансово-економічне управління доводить їх до головних розпорядників бюджетних коштів. З урахуванням отриманої інформації здійснюються прогнозні розрахунки обсягів надходжень та витрат бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, визначається прогноз обсягу коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду).

**4.** Фінансово-економічне управління згідно з типовою формою бюджетних запитів, визначеною Міністерством фінансів України, та з урахуванням особливостей складання проєктів місцевих бюджетів розробляє і доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцію з підготовки бюджетних запитів (або зміни до діючої інструкції), граничні показники видатків на середньостроковий період, іншу інформацію, необхідну для складання бюджетних запитів та встановлює термін їх подання.

**5.** Головні розпорядники бюджетних коштів організують розроблення бюджетних запитів для подання фінансово-економічному управлінню у встановлені ним терміни та порядку.

**6.** Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують своєчасність, достовірність та зміст поданих бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників Проєкту бюджету, згідно з доведеними вимогами.

**7.** При підготовці бюджетних запитів головні розпорядники бюджетних коштів у першочерговому порядку враховують потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв’язку, які споживаються бюджетними установами.

**8.** Головні розпорядники бюджетних коштів в цілях включення до бюджетних запитів звернень, пропозицій, запитів міської громади, рекомендацій постійних комісій міської ради щодо виділення коштів з бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади проводять аналіз їх на предмет відповідності видатковим повноваженням згідно з Бюджетним кодексом України, цілям та завданням міських цільових програм та вимогам щодо ефективності використання бюджетних коштів.

**9.** Фінансово-економічне управління на будь-якому етапі складання і розгляду Проєкту бюджету здійснює аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з точки зору його

відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів.

На основі результатів аналізу бюджетного запиту начальник фінансово-економічного управління приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції Проєкту бюджету перед поданням його на розгляд виконавчому комітету Могилів-Подільської міської ради.

**10.** Фінансово-економічне управління готує проєкт рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади на наступний рік відповідно до типової форми рішення, доведеної Міністерством фінансів України.

Основні вимоги до Проєкту бюджету:

1) застосування принципу обґрунтування видатків (головні розпорядники бюджетних коштів мають обґрунтовувати необхідність виділення коштів);

2) першочерговому забезпеченню підлягають видатки: оплата праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату, оплата комунальних послуг та енергоносіїв;

3) при плануванні капітальних вкладень, у першу чергу, передбачаються кошти на завершення (продовження) будівництва об’єктів, розпочатих у попередніх роках.

**11.** Разом з проєктом рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади подаються:

1) пояснювальна записка до проєкту рішення, яка повинна містити:

а) інформацію про соціально-економічний стан громади і прогноз його розвитку на наступний бюджетний період, покладені в основу Проєкту бюджету;

б) оцінку доходів бюджету з урахуванням втрат доходів бюджету внаслідок наданих Могилів-Подільською міською радою податкових пільг;

в) пояснення до основних положень проєкту рішення про бюджет, включаючи аналіз пропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією. Пояснення включають бюджетні показники за попередній, поточний, наступний бюджетні періоди в розрізі класифікації видатків та кредитування бюджету;

г) обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин та надання субвенцій на виконання інвестиційних проєктів;

ґ) інформацію щодо погашення місцевого боргу, обсягів та умов місцевих запозичень;

2) показники витрат бюджету, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проєктів, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проєктів триває більше одного бюджетного періоду;

3) перелік інвестиційних проєктів на середньостроковий період;

4) переліки та обсяги довгострокових зобов’язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу (у разі укладання енергосервісних договорів);

5) інформацію про хід виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади у поточному бюджетному періоді;

6) пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проєкту бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (подаються постійній

комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва).

**12.** В проєкті рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади визначаються:

1) загальні суми доходів, видатків та кредитування бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

2) граничний обсяг річного дефіциту (профіциту) бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади в наступному бюджетному періоді і місцевого боргу на кінець наступного бюджетного періоду; граничний обсяг надання місцевих гарантій, а також повноваження щодо надання таких гарантій з урахуванням положень [статті 17](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2456-17/print1445247980103453#n348) Бюджетного кодексу України;

3) доходи бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

4) фінансування бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

5) бюджетні призначення головним розпорядникам бюджетних коштів за бюджетною класифікацією з обов’язковим виділенням видатків споживання

(з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатках до рішення);

6) обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проєктів;

7) бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатках до рішення);

8) розмір оборотного залишку коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади;

9) перелік захищених видатків бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади;

10) додаткові положення, що регламентують процес виконання бюджету громади.

**13.** Складання проєкту бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади передбачає виконання Плану заходів.

РОЗДІЛ V. РОЗГЛЯД ПРОЄКТУ БЮДЖЕТУ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.** Проєкт рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади на наступний рік перед його розглядом на сесії Могилів-Подільської міської ради схвалюється виконавчим комітетом Могилів-Подільської міської ради.

**2.** Проєкт рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади на наступний рік розглядається Могилів-Подільською міською радою в порядку, визначеному Регламентом міської ради.

**3.** Доповідачем по проєкту рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади на пленарному засіданні міської ради від виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради виступає начальник фінансово-економічного управління міської ради.

**4.** Бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади затверджується рішенням Могилів-Подільської міської ради до 25 грудня року, що передує плановому.

Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, Могилів-Подільська міська рада при затвердженні бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади враховує обсяги міжбюджетних трансфертів визначені у проекті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України.

У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України Могилів-Подільської міська рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України.

**5.** Рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади (без додатків) має бути опубліковане у газеті визначеній

міською радою не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття або на офіційному вебсайті Могилів-Подільської міської ради (з додатками).

РОЗДІЛ VI. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ

МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.** Загальну організацію і управління виконанням бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, а також координацію діяльності учасників з питань виконання бюджету здійснює фінансово-економічне управління міської ради.

**2.** Бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади виконується за розписом, який затверджується начальником фінансово-економічного управління. Начальник фінансово-економічного управління протягом бюджетного періоду забезпечує відповідність розпису бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади встановленим бюджетним призначенням.

**3.** При виконанні бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади застосовується казначейське обслуговування, яке здійснюється органами Казначейства України відповідно до [статті 43](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2456-17/print1445247980103453#n796) Бюджетного кодексу України.

**4.** Фінансово-економічне управління за участю органів, що контролюють справляння надходжень бюджету, у процесі виконання бюджету за доходами здійснює прогнозування та аналіз доходів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади.

Органи, що контролюють справляння надходжень бюджету, забезпечують своєчасне та в повному обсязі надходження до бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади податків і зборів та інших доходів відповідно до законодавства, а також здійснюють обмін відповідною інформацією з органами місцевого самоврядування в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України та Податковим кодексом України.

**5.** Виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади за видатками та кредитуванням здійснюється за процедурою,

визначеною статтями 46-51 Бюджетного кодексу України, постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання

кошторисів бюджетних установ» (далі - Порядок №228), наказу Міністерства фінансів України від 23.08.2012 №938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» та іншими нормативно-правовими документами.

**6.** Зміни до рішення про бюджет можуть вноситись у разі:

1) необхідності приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України (у випадку його несвоєчасного прийняття);

2) перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (на підставі офіційного висновку фінансово-економічне управління Могилів-Подільської міської ради про перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду бюджету громади). Факт перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади визнається за підсумками першого півріччя та наступних звітних періодів з початку поточного бюджетного періоду на підставі офіційних висновків фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради за умови перевищення доходів загального фонду бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади

(без урахування міжбюджетних трансфертів), врахованих у розписі бюджету на відповідний період, не менше ніж на 5 відсотків. Факт недоотримання доходів загального фонду бюджету визнається на підставі офіційного висновку фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради за підсумками квартального звіту в разі недоотримання доходів загального фонду бюджету, врахованих у розписі бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади на відповідний період, більше ніж на 15 відсотків;

3) розподілу залишку коштів на початок бюджетного періоду загального та спеціального фондів (крім власних надходжень бюджетних установ) бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (на підставі офіційного висновку фінансово-економічного управління про обсяг залишку коштів загального та спеціального фондів бюджету);

4) перерозподілу бюджетних призначень між головними розпорядниками бюджетних коштів (за наявності відповідного обґрунтування);

5) внесення змін до показників закону про Державний бюджет України, зокрема, в частині взаємовідносин з місцевими бюджетами;

6) внесення змін до Податкового кодексу України та до Бюджетного кодексу України;

7) в інших випадках, передбачених Бюджетним кодексом України.

**7.** Внесення змін до бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади приймається Могилів-Подільською міською радою, виконавчим комітетом Могилів-Подільської міської ради, розпорядженням міського голови та службовим розпорядженням начальника фінансово-

економічного управління (в межах повноважень визначених в рішенні про прийняття бюджету громади на відповідний рік).

**8.** Забороняється без внесення змін до рішення про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади збільшення бюджетних

призначень за загальним та спеціальним фондами місцевого бюджету на:

1) оплату праці працівників бюджетних установ за рахунок зменшення інших видатків;

2) видатки за бюджетними програмами, пов’язаними з функціонуванням органів місцевого самоврядування, за рахунок зменшення видатків за іншими бюджетними програмами.

РОЗДІЛ VII. ЗВІТУВАННЯ ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ

МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

**1.** Звітність про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади визначається відповідно до вимог, встановлених статтями 58-61 Бюджетного кодексу України.

**2.** Фінансово-економічне управління отримує від територіального органу Казначейства звіти, складені за встановленими формами.

**3.** Квартальні та річні звіти про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади подаються у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду на розгляд сесії Могилів-Подільської міської ради.

Одночасно зі звітом подається доповідна записка про хід виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади за звітний період.

**4.** Інформація про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади підлягає обов’язковій публікації не пізніше 1 березня, що настає за роком звіту. Крім того, на офіційному вебсайті Могилів-Подільської міської ради оприлюднюються інформації про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади за підсумками місяця, кварталу, року.

Інформація про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади має містити показники бюджету за загальним та спеціальним фондами про доходи (деталізовано за видами доходів, які забезпечують найбільші надходження загального обсягу доходів бюджету) та про видатки і кредитування (деталізовано за групами тимчасової класифікації видатків та кредитування бюджету), фінансування, а також показники про стан місцевого боргу та надання місцевих гарантій. Такі показники наводяться порівняно з аналогічними показниками за відповідний період попереднього бюджетного періоду із зазначенням динаміки їх зміни.

**5.** Публічне представлення інформації про виконання бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади відповідно до показників, бюджетні призначення щодо яких затверджені рішенням про бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади, здійснюється до

20 березня року, що настає за звітним. Інформація про час і місце публічного представлення такої інформації публікується разом з інформацією про виконання бюджету.

Публічне представлення інформації про бюджет, зазначеної в цьому пункті Регламенту, проводиться шляхом проведення публічних заходів за участю фінансово-економічного управління, головних розпорядників бюджетних коштів із залученням представників засобів масової інформації, громадських організацій та інших представників.

Перший заступник міського голови Петро БЕЗМЕЩУК