

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ №1102**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Від 08 липня 2024 року  |  44 сесії |  8 скликання |  |  |  |

**Про затвердження Програми**

**для забезпечення виконання рішень суду**

**та виконавчих документів на 2025-2027 роки**

 Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про державні цільові програми», «Про виконавче провадження», постанови Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року №106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», рішення

36 сесії міської ради 8 скликання від 03.10.2023 №858 «Про затвердження Порядку розроблення місцевих цільових програм, фінансування, моніторингу та звітності про їх виконання», листа фінансово-економічного управління Могилів-Подільської міської ради від 14.05.2024 №142, з метою забезпечення виконання рішень суду та виконавчих документів про стягнення коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради, -

 **міська рада ВИРІШИЛА:**

**1.** Затвердити Програму для забезпечення виконання рішень суду та

 виконавчих документів на 2025-2027 роки згідно з додатком.

**2.** Фінансово-економічному управлінню міської ради (Власюк М.В.)

 забезпечити фінансування даної Програми в межах бюджетних

 призначень.

**3.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського

 голови з питань діяльності виконавчих органів Слободянюка М.В. та на

 постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування

 соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного

 співробітництва (Трейбич Е.А.).

 Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток

 до рішення 44 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 08 липня 2024 року №1102

**Програма**

**для забезпечення виконання рішень**

**суду та виконавчих документів**

**на 2025 – 2027 роки**

м. Могилів-Подільський

2024

 **1. ПАСПОРТ**

**Програма «Забезпечення виконання рішень суду та виконавчих документів на 2025-2027 роки»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| 2. | Головний розробник Програми | Управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| 3. | Співрозробники Програми  | - |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Управління праці та соціального захисту населення, виконавчі органи міської ради. |
| 5. | Співвиконавці (учасники) Програми | - |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2025-2027 роки |
| 7. | Мета Програми | Забезпечення виконання грошових зобов’язань, які виникли на підставі судових рішень та/або виконавчих документів про стягнення коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради. |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: | 120,00 тис. грн, з них:- на 2025 рік – 30,00 тис. грн;- на 2026 рік – 40,00 тис. грн;- на 2027 рік – 50,00 тис. грн. |
|  9. | Очікувані результати виконання Програми | Забезпечення виконання рішень судів та/або виконавчих документів про стягнення коштів, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради.уникнення (мінімізація) негативних наслідків невиконання чи несвоєчасного виконання судових рішень та/або виконавчих документів (блокування рахунків, накладення штрафів, пені, стягнення інфляційних втрат, тощо). |

1. **Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Механізм виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, прийнятих судами, а також іншими державними органами (посадовими особами), які згідно з Законом мають право приймати такі рішення, встановлений постановою Кабінету Міністрів України від 03 серпня 2011 року №845 «Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників» (далі-

Порядок, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 03 серпня 2011 року №845).

Невиконання чи несвоєчасне виконання судових рішень створює ризики застосування до боржників - виконавчих органів міської ради та їхніх посадових осіб визначених чинним законодавством заходів (блокування рахунків, накладення штрафів, пені, стягнення інфляційних втрат, а також притягнення до дисциплінарної, адміністративної та кримінальної відповідальності тощо), що в свою чергу призводитиме до додаткових видатків з бюджету міської територіальної громади.

Аналогічні положення щодо обов’язковості судових рішень також закріплені в статті 18 Цивільного процесуального кодексу України, статті 18 Господарського процесуального кодексу України та статті 14 Кодексу адміністративного судочинства України.

Підпунктом 1 пункту 9 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України визначено, що рішення суду про стягнення (арешт) коштів державного бюджету (місцевих бюджетів) виконується виключно Казначейством України. Зазначені рішення передаються до Казначейства України для виконання.

Безспірне списання коштів державного бюджету (місцевих бюджетів) здійснюється Казначейством України згідно з Порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03 серпня 2011 року №845, за черговістю надходження таких рішень, щодо видатків бюджету – в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань.

Згідно пункту 3 Порядку, рішення про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників виконуються на підставі виконавчих документів виключно органами Казначейства у порядку черговості надходження таких документів до органів Казначейства (про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів - з попереднім інформуванням Міністерства фінансів України, про стягнення коштів боржників - у межах відповідних бюджетних призначень, наданих бюджетних асигнувань.

Положеннями Порядку визначено можливість прийняття окремої Програми для забезпечення виконання рішень суду.

Зокрема, пунктом 25 даного Порядку визначено, що безспірне списання коштів з рахунка боржника здійснюється в першочерговому порядку. Проведення платежів з рахунка боржника здійснюється після безспірного списання у разі наявності коштів на рахунку.

У разі наявності у боржника або головного розпорядника бюджетних коштів окремої бюджетної програми для забезпечення виконання рішень суду, безспірне списання коштів здійснюється лише за цією Програмою.

Отже, найбільш дієвим та доцільним механізмом вирішення проблеми забезпечення виконання рішень судів про стягнення коштів, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради є розроблення окремої Програми для забезпечення виконання рішень суду та виконавчих документів на 2025 - 2027 роки (далі – Програма).

 **3. Мета Програми**

 Метою даної Програми є уникнення (мінімізація) негативних наслідків невиконання чи несвоєчасне виконання судових рішень та/або виконавчих документів боржниками по яких є виконавчі органи міської ради (блокування рахунків, накладення штрафів, пені, стягнення інфляційних втрат, тощо).

**4. Шляхи і способи розв’язання проблеми, строк виконання Програми**

 Наявність окремої бюджетної Програми для забезпечення виконання судових рішень та/або виконавчих документів забезпечить виконання рішень суду та виконавчих документівяк судових інстанцій, що входять до складу судової системи України, так і фізичних та юридичних осіб, на користь яких прийняті рішення про стягнення коштів та інших виконавчих документів, визначених Законом України «Про виконавче провадження» оформлених в установленому порядку, ***зменшивши негативні наслідки невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів тощо).***

 Безспірне списання коштів з рахунку боржника здійснюється в першочерговому порядку. Проведення платежів за його платіжними дорученнями здійснюється після безспірного списання у разі наявності коштів на рахунку.

 Відповідно до пункту 25 Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 серпня 2011 року №845, у разі наявності у боржника або головного розпорядника коштів окремої програми для забезпечення виконання рішень суду безспірне списання коштів з боржника (виконання рішень суду про стягнення коштів з боржника) здійснюється лише за цією Програмою. При цьому пункти 24-34 Порядку (безспірне списання коштів з рахунків боржника) застосовуються лише щодо зазначеної Програми.

 Таким чином, наявність окремої Програми для забезпечення виконання рішень суду та виконавчих документів забезпечить їх виконання.

 Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади (в межах коштів, передбачених на відповідний бюджетний період) в залежності від надходження рішень суду, що набрали законної сили та взяті до виконання органом державної казначейської служби України, щодо безспірного списання коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради.

 Погашення заборгованості за судовими рішеннями здійснюється в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань по мірі надходження фінансування шляхом безспірного списання у встановленому порядку органом державної казначейської служби України коштів з рахунків боржників - виконавчих органів міської ради на користь стягувачів.

 Виконання Програми здійснюватиметься протягом 2025-2027 роки.

 **5. Напрями діяльності і заходи Програми**

 З метою реалізації Програми визначено пріоритетні напрями та заходи,

 а також відповідальних за їх виконання, джерела та обсяги фінансування

 згідно з додатком до Програми.

 **6. Очікувані результати та ефективність Програми**

 Виконання Програми забезпечить дотримання вимог законодавства щодо обов’язковості виконання рішень суду та/або виконавчих документів. Забезпечить уникнення (мінімізація) негативних наслідків невиконання чи несвоєчасне виконання судових рішень та/або виконавчих документів (блокування рахунків, накладення штрафів, пені, стягнення інфляційних втрат, тощо).

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 *Додаток*

 *до Програми для забезпечення*

 *виконання рішень суду та виконавчих*

 *документів на 2025-2027 роки*

 **ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **з/п** | **Завдання** | **Зміст** **заходів** | **Строк вико-****нання заходу** |  **Виконавці** | **Джерела фінансува-ння** |  **Обсяги фінансування по роках, тис. грн** | **Очікува-ний результат** |
|  **2025 рік** | **2026 рік** |  **2027 рік** | **Всього** |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| 1. | Виконання грошових зобов’язань, які виникли на підставі судових рішень та/або виконавчих документів про стягнення коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради | Погашення заборгованості за судовими рішеннями та/або виконавчими документами про стягнення коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи міської ради. Оплата виконавчого збору за примусове виконання рішення суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та/або виконавчого документу, тощо. | 2025-2027 роки | Виконавчі органи міської ради | Місцевий бюджет | 30,00 |  | 40,00 |  | 50,00 |  | 120,00 |  |  Забезпе-чення дотриман-ня вимог законодавст ва щодо обов’язко-вості виконання рішень суду |
|  **Разом, тис. грн** | **120,00** |

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА