

УКРАЇНА
МОГИЛІВ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РІШЕННЯ №1096**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Від 08 липня 2024 року  |  44 сесії |  8 скликання |  |  |  |

**Про затвердження Програми щодо впровадження послуги**

**патронату над дитиною на території Могилів-Подільської**

**міської територіальної громади Могилів-Подільського району**

**Вінницької області на період 2024 -2027 роки**

 Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Конституцією України, Сімейним, Цивільним та Бюджетним кодексами України, законами України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт

та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про органи та служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Конвенцією ООН про права дитини, постановами Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язані із захистом прав дитини», від 20.08.2021 №893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», відповідно до рішення 36 сесії міської ради

8 скликання від 03.10.2023 №858 «Про затвердження Порядку розроблення місцевих цільових програм, фінансування, моніторингу та звітності про їх виконання», з метою поліпшення стану забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей, -

 **міська рада ВИРІШИЛА:**

**1.** Затвердити Програму щодо впровадження послуги патронату над дитиною на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2024-2027 роки згідно з додатком, що додається.

**2.** Управлінням, відділам та службам міської ради, установам, організаціям громади здійснювати виконання затверджених заходів, передбачених Програмою щодо впровадження послуги патронату над дитиною на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2024-2027 роки та надавати інформацію про проведену роботу за рік службі у справах дітей міської ради щорічно до 01 січня для подальшого узагальнення інформації та звітування на сесії міської ради по виконанню заходів згідно з додатком 1

до Програми щодо впровадження послуги патронату над дитиною на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2024-2027 роки, що додається.

 **3.** Затвердити Порядок нарахування та виплати поворотної фінансової допомоги (далі - резервні кошти) патронатному вихователю згідно з додатком 2 до Програми щодо впровадження послуги патронату над дитиною на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2024-2027 роки, що додається.

**4.** Фінансово-економічному управлінню міської ради (Власюк М.В.) забезпечити фінансування даної Програми в межах бюджетних призначень.

**5.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника

міського голови з питань діяльності виконавчих органів Слободянюка М.В.

та на постійні комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Трейбич Е.А.), з гуманітарних питань (Стах Н.М.).

 Міський голова Геннадій ГЛУХМАНЮК

 Додаток

 до рішення 44 сесії

 міської ради 8 скликання

 від 08 липня 2024 року №1096

 **Програма**

**щодо впровадження послуги патронату над дитиною**

**на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області**

**на період 2024-2027 роки**

м. Могилів-Подільський

2024

**1. ПАСПОРТ**

**Програма щодо впровадження послуги патронату над дитиною**

**на території Могилів-Подільської міської територіальної громади**

**Могилів-Подільського району Вінницької області**

**на період 2024-2027 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Ініціатор розроблення Програми  | Служба у справах дітей міської ради  |
| 2.  | Головний розробник Програми | Служба у справах дітей міської ради  |
| 3. | Співрозробники Програми | Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Служба у справах дітей міської ради  |
| 5. | Співвиконавці (учасники) Програми | Міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), управління праці та соціального захисту населення міської ради |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2024-2027 роки |
| 7. | Мета Програми | Забезпечення захисту прав дитини, яка через складні життєві обставини тимчасово не може проживати разом з батьками/законними представниками, надання їй та її сім’ї послуг, спрямованих на реінтеграцію дитини у сім’ю або надання дитині відповідного статусу для прийняття подальших рішень з урахуванням найкращих інтересів дитини щодо забезпечення її права на виховання в сім’ї або в умовах, максимально наближених до сімейних |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: | 180,0 тис. грн, з них:на 2024 рік - 30,0 тис. грн;на 2025 рік - 40,0 тис. грн;на 2026 рік - 50,0 тис. грн;на 2027 рік - 60,0 тис. грн |
| 8.1. | у тому числі:- коштів місцевого бюджету;- коштів обласного бюджету;- коштів державного бюджету;- кошти інших джерел | 180,0 тис. грн--- |
| 9. | Очікувані результати виконання Програми | Забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав дітей у Могилів-Подільській міській територіальній громаді; удосконалення системи соціального захисту сімей з дітьми, які опинились у складних життєвих обставинах, спрямованої на запобігання ранньому соціальному сирітству, та зменшення кількості дітей, позбавлених батьківського піклування; збільшення кількості патронатних сімей |

**2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Для забезпечення виконання завдань державної політики у сфері охорони дитинства, діяльність органів виконавчої влади та місцевого самоврядування спрямовуються на захист прав, свобод та інтересів дітей, запобігання їх бездоглядності та безпритульності, соціальному сирітству, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також запровадження послуги патронату над дитиною.

На сьогодні найбільш соціально вразливими є сім'ї з дітьми, батьки яких, з певних причин не можуть забезпечити належного утримання та догляду за дитиною, ухиляються від виконання батьківських обов’язків. Часто такі діти стають жертвами насилля та злочинів, залучаються до протиправної діяльності. Їх життю і здоров’ю постійно загрожує небезпека.

На обліку у службі у справах дітей міської ради станом на 01.06.2024 перебуває:

- дітей, які проживають у сім’ях, у яких батьки ухиляються від виконання

батьківських обов’язків - 10;

 - дітей, щодо яких скоєно насильство у сім’ї - 13;

 - дітей, які перебувають у конфлікті із законом - 1;

 - дітей, які отримали статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів - 68;

- дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах - 25.

Ці діти в перспективі мають потенційну можливість отримати статус дітей, залишених без батьківського піклування.

Відтак, функціонування хоча б однієї патронатної сім’ї в громаді дозволить ефективно реагувати на ситуації, коли дитина потрапляє в складні життєві обставини.

 **3. Мета Програми**

 Забезпечення захисту прав дитини, яка через складні життєві обставини тимчасово не може проживати разом з батьками/законними представниками, надання їй та її сім’ї послуг, спрямованих на реінтеграцію дитини у сім’ю або надання дитині відповідного статусу для прийняття подальших рішень з урахуванням найкращих інтересів дитини щодо забезпечення її права на виховання в сім’ї або в умовах, максимально наближених до сімейних.

**4. Шляхи і способи розв’язання проблеми, строк виконання Програми**

 Основними шляхами і засобами щодо захисту прав та законних інтересів дітей Могилів-Подільської міської територіальної громади є здійснення заходів, а саме:

- зменшення кількості дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах шляхом контролю за вихованням дітей у таких сім’ях і реалізації заходів щодо мінімізації цих обставин, розвитку послуг превентивного та профілактичного напрямку;

- запобігання потраплянню дітей до закладів інституційного догляду, зменшення кількості дітей, які виховуються в них.

Строк виконання Програми становить чотири роки (2024-2027 роки).

**5. Напрями діяльності Програми**

Програма скеровує свої зусилля у таких основних напрямках:

- інформування про пріоритетне право дитини на виховання в сприятливому сімейному оточенні, популяризація патронату над дитиною, послуг з підтримки вразливих сімей з дітьми;

- пошук, відбір та організація підготовки кандидатів у патронатні вихователі, помічники патронатних вихователів;

- сприяння у створенні та підтримці діяльності сімей патронатних вихователів, підвищенні якості їх послуг з догляду та виховання дітей, влаштованих до цих сімей;

- підтримка діяльності щодо раннього виявлення вразливих сімей з дітьми та надання їм комплексу послуг з підвищення/відновлення батьківського потенціалу, подолання складних життєвих обставин.

 **6. Очікувані результати та ефективність Програми**

Виконання Програми забезпечить:

- забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав дітей у Могилів-Подільській міській територіальній громаді;

- удосконалення системи соціального захисту сімей з дітьми, які опинились у складних життєвих обставинах, спрямованої на запобігання ранньому соціальному сирітству та зменшення кількості дітей, позбавлених батьківського піклування;

- збільшення кількості патронатних сімей через популяризацію послуги патронату над дитиною серед жителів територіальної громади.

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

|  |
| --- |
|  *Додаток 1* *до Програми щодо впровадження послуги патронату над дитиною на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2024-2027 роки*  |

 **ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

**щодо впровадження послуги патронату над дитиною**

**на території Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району**

**Вінницької області на період 2024-2027 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Завдання** | **Зміст****заходів** | **Строк виконання****заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансу-вання** | **Обсяги фінансування по роках, тис. грн** | **Очікуваний результат** |
| **2024 рік** | **2025 рік** | **2026 рік** | **2027 рік** | **Всього** |
| **План** | **Факт** | **План** | **Факт** | **План** | **Факт** | **План** | **Факт** | **План** | **Факт** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** |
| **1.** | Популяризація послуги патронату над дитиною серед жителів територіальної громади | 1.1. Проведеннязаходів щодо пошуку, відбору кандидатів упатронатні вихователі | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради, міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Збільшення кількості патронатних сімей |
|  |  | 1.2. Висвітлення у медіа роботислужби у справахдітей міської ради щодо захиступрав та інтересівдітей, збереженняінституту сім’ї тапопуляризаціїсімейних цінностей | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Підвищенняправовоїобізнаностігромадянзпитаньвихованнядітей |
| **2.** | Влаштування дітей, що опинились у складних життєвих обставинах або залишились без батьківського піклування у родину патронатного вихователя | 2.1. Організація роботи міждисциплінарної команди | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Підвищення ефективності виконання індивідуального плану соціального захисту дитини |
|  |  | 2.2. Нарахування поворотної фінансової допомоги, що виплачуються патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дитини, влаштованої до сім’ї патронатного вихователя, до моменту отримання державної соціальної допомоги | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради | Бюджет Могилів-Подільської міської територіальної громади | 30,0 | - | 40,0 | - | 50,0 | - | 60,0 | - | 180,0 | - | Забезпечення ефективного функціонування патронатних родин  |
|  |  | 2.3. Виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною | 2024-2027роки | Управління праці та соціального захисту населення міської ради | Кошти державного бюджету | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Призначення і виплата соціальної допомоги та грошового забезпечення патронатним вихователям |
|  |  | 2.4. Організація та надання соціально-психологічної підтримки та здійснення соціальногосупроводу сімей (осіб), які опинилися у складних життєвих обставинах | 2024-2027роки | Управління праці та соціального захисту населення міської ради, міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Підвищеннявідповідаль-ності батьків завиховання,утримання тарозвитокдітей |
|  |  | 2.5. Розробка та координація виконання індивідуального плану соціального захисту дитини | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Вжиття усіх необхідних заходів для забезпечення потреб дитини у її розвитку й вихованні |
|  |  | 2.6. Надання дитині, влаштованій до сім’ї патронатного вихователя, освітніх послуг | 2024-2027роки | Управління освіти міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Забезпечення права дитини на освіту за принципом принципу територіальної доступності та індивідуальної освітньої траєкторії |
|  |  | 2.7. Надання первинної медичної допомоги дитині, її первинний огляд, надання дитині медичної допомоги в стаціонарних умовах | 2024-2027роки | КНП «Могилів-Подільський міський Центр первинної медико-санітарної допомоги» Могилів-Подільської міської ради, КНП «Могилів-Подільська окружна лікарня інтенсивного лікування» Могилів-Подільської міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Забезпечення права дитини, влаштованої до сім’ї патронатного вихователя, на медичну допомогу |
|  |  | 2.8. Здійснення контролю за умовами догляду, виховання та реабілітації дитини у сім’ї патронатного вихователя | 2024-2027роки | Служба у справах дітей міської ради | Фінансування не потребує | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Забезпечення ефективного функціонування патронатних родин |

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА

 *Додаток 2*

 *до Програми**щодо впровадження послуги*

 *патронату над дитиною на території*

 *Могилів-Подільської міської територіальної*

 *громади Могилів-Подільського району*

 *Вінницької області на період 2024-2027 роки*

 **Порядок**

**нарахування та виплати поворотної фінансової допомоги**

**(далі - резервні кошти) патронатному вихователю**

 Порядок нарахування і виплати поворотної фінансової допомоги патронатному вихователю (далі - Порядок) визначає механізм нарахування і виплати за рахунок коштів бюджету Могилів-Подільської міської територіальної громади поворотної фінансової допомоги (далі - резервні кошти), що нараховується та виплачується патронатному вихователю для своєчасного забезпечення догляду, виховання та реабілітації дитини (далі - потреб дитини), влаштованої до сім’ї патронатного вихователя, до моменту отримання державної соціальної допомоги.

Нарахування і виплата резервних коштів здійснюється службою у справах дітей міської ради за місцем проживання патронатного вихователя разом з дітьми.

Сума резервних коштів виплачується у розмірі, що відповідає встановленому розміру соціальної допомоги з розрахунку одночасного влаштування до сім’ї патронатного вихователя двох дітей і становить 2,5 прожиткового мінімуму на кожну дитину відповідного віку (до шести років та від шести до 18 років).

Для отримання резервних коштів патронатний вихователь пред’являє паспорт громадянина України, паспорт іноземця або посвідку на постійне місце проживання, або інший документ, що посвідчує особу та подає такі документи:

- заяву для нарахування та виплати резервних коштів із зазначенням реквізитів особового рахунку, відкритого у банківській установі;

 - копію договору про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім’єю патронатного вихователя (далі - договір про умови запровадження патронату);

- копію одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків.

Служба у справах дітей міської ради перевіряє подані патронатним вихователем документи, зазначає кількість прийнятих документів, порядковий номер заяви, дату її реєстрації.

Служба у справах дітей міської ради протягом п’яти календарних днів після укладення договору про умови запровадження патронату та подачі

відповідної заяви перераховує одноразово резервні кошти на період до моменту отримання державної соціальної допомоги.

Документи, на підставі яких нараховано та виплачено резервні кошти, зберігаються протягом п’яти років після припинення зазначених виплат.

Резервні кошти перераховуються на особовий рахунок патронатного вихователя, відкритий у відповідній банківській установі для отримання соціальної допомоги на утримання дитини у сім’ї патронатного вихователя,

та є перехідним залишком, який використовується патронатним вихователем

для задоволення потреб наступної дитини, влаштованої до сім’ї патронатного вихователя, чи у разі затримки виплат соціальної допомоги і поновлюється патронатним вихователем таким чином, щоб перед наступним влаштуванням дитини до сім’ї патронатного вихователя на відповідному рахунку сума цього резерву дорівнювала сумі попередньо виплаченої поворотної фінансової допомоги.

Умови надання, використання та повернення резервних коштів регулюються договором про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім’єю патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 №893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною».

Повернення резервних коштів проводиться після припинення/розірвання договору про умови запровадження патронату протягом десяти робочих днів на рахунок служби у справах дітей міської ради з подальшим їх перерахуванням до місцевого бюджету. Якщо патронатний вихователь добровільно не повернув виплачені йому кошти, вони стягуються в судовому порядку на підставі заяви служби у справах дітей міської ради.

Служба у справах дітей міської ради здійснює контроль за поверненням резервних коштів патронатним вихователем.

 Секретар міської ради Тетяна БОРИСОВА